

ПРИНЯТ

Решением педагогического
совета МБОУ
«Большеякинская основная
общеобразовательная школа
Зеленодольского
муниципального района
Республики Татарстан»

Протокол № 6 от
«14» 03 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы МБОУ
«Большеякинская основная
общеобразовательная школа
Зеленодольского
муниципального района
Республики Татарстан»
Р.М.Хусаинов



Введен в действие
Приказ № 44
от «14» 03 2018 г.

**Положение
о родительских собраниях
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Большеякинская основная
общеобразовательная школа
Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о родительских собраниях (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеякинская основная общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ.

1.2. Родительские собрания МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» – коллегиальные органы управления МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», объединяющие родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» на участие в управлении МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», взаимодействия родителей учащихся и педагогического коллектива по вопросам получения образования учащимися, охраны и укрепления их здоровья, развития индивидуальных способностей.

1.3. В своей деятельности родительские собрания руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» и настоящим Положением.

1.4. В МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» созданы и функционируют общее собрание, классные родительские собрания.

2. Общее родительское собрание.

2.1. В состав общего родительского собрания входят все родители учащихся МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ».

2.2. Компетенция общего родительского собрания:

- рассматривает и обсуждает основные направления развития МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»; вносит предложения в план работы МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», в Программу развития МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» по вопросам образования учащихся;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- заслушивает информацию по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса, организации образовательного процесса, планирования деятельности МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- заслушивает информацию представителей различных служб, структур, органов по вопросам воспитания учащихся, охраны здоровья, защиты прав детей, правового просвещения;
- заслушивает отчеты директора МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», председателя родительского комитета МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- формирует временные комиссии по различным направлениям деятельности;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей учащихся;
- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов управления, представляющих родителей учащихся;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.;
- обсуждает чрезвычайные случаи, сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы.

2.3. Права общего собрания:

- знакомиться с уставом МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- обращаться, в том числе совместно с администрацией МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», в вышестоящие организации, на предприятия, к учредителю МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» по вопросам оказания помощи в деятельности МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- вносить предложения администрации МБОУ «Большеякинская ООШ» «ЗМР РТ, педагогическому совету МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» по различным вопросам функционирования МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- заслушивать информацию директора МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- обращаться к администрации МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», коллегиальным органам управления МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания педагогических, медицинских и других работников МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», представителей общественных организаций, учреждений, представителей Учредителя.

2.3.1. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

2.4. Организация деятельности общего родительского собрания.

2.4.1. Общее родительское собрание созывается не реже 2 раз в год. При необходимости проводятся внеплановые родительские собрания. Инициатором созыва внепланового родительского собрания могут выступить администрация МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», педагогический совет МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», родительский комитет МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ».

2.4.2. Для руководства работой общего собрания, в том числе для ведения его заседаний на первом в учебном году заседании избираются 2 сопредседателя: один - представитель родителей учащихся, один - представитель администрации МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ».

2.4.3. Для ведения протоколов общего родительского собрания из числа родителей (законных представителей) учащихся избирается секретарь.

2.4.4. Повестка заседания общего родительского собрания формируется с учетом предложений администрации и педагогического коллектива МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» и родителей (законных представителей) учащихся.

2.4.5. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей учащихся в МБОУ «Большеякинская ООШ» «ЗМР РТ.

2.4.6. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

2.4.7. Решения общего родительского собрания имеют рекомендательный характер как для родителей (законных представителей) учащихся, так и для администрации и педагогического коллектива МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» по последующим вопросам:

- предложения в план работы МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», в Программу развития МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;

- предложения по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса;
- предложения по информации, представленной различными службами, структурами, органами по вопросам воспитания учащихся, охраны здоровья, защиты прав детей, правового просвещения;
- предложения по отчетам директора МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», председателя родительского комитета МБОУ «Большеякинская ООШ» ЗМР;
- предложения по результатам обсуждения сложных или конфликтных ситуаций; актуальных педагогических проблем.

2.5. Ответственность общего родительского собрания.

2.5.1. Общее родительское собрание несет ответственность за:

- соблюдение этических норм;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- качественное и своевременное выполнение решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ».

2.6. Делопроизводство общего родительского собрания.

2.6.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

2.6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», приглашенных лиц;
- решение общего родительского собрания.

2.6.3. Протоколы подписываются сопредседателями и секретарем общего родительского собрания.

2.6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.6.5. Книга протоколов общего родительского собрания хранится в делах МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

3. Родительское собрание класса.

3.1. В состав родительского собрания класса входят все родители учащихся МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» конкретного класса.

3.2. Компетенция родительского собрания класса:

- рассматривает и обсуждает вопросы и задачи, связанные с учебно—воспитательной работой в классе;
- заслушивает информацию по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса, организации образовательного процесса, результатов освоения учащимися образовательных программ;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д. в классе;
- обсуждает чрезвычайные случаи, сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы;
- подводит итоги работы за определенный период;
- выбирает родительский комитет класса;

- выбирает 1 члена родительского комитета МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» от класса;

3.3. Права родительского собрания класса:

- вносить предложения на уровне класса и МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» по различным вопросам функционирования МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- заслушивать информацию классного руководителя, педагогических работников о различных аспектах деятельности МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- защищать права и законные интересы учащихся;
- обращаться к администрации МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», коллегиальным органам управления МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- приглашать на заседание педагогических и руководящих работников МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ».

3.4. Организация деятельности родительского собрания класса.

3.4.1. Родительское собрание класса созывается не реже 4 раз в год (1 раз в четверть). При необходимости проводятся внеплановые родительские собрания.

3.4.2. Для руководства работой родительского собрания класса, в том числе его заседаний на каждом из заседаний избирается председатель из числа родителей учащихся.

3.4.3. Для ведения протоколов собрания родителей параллели на каждом заседании из числа родителей (законных представителей) учащихся избирается секретарь.

3.4.4. Заседания собрания родителей параллели правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей учащихся в конкретном классе МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ».

3.4.6. Решение собрания родителей параллели принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

Решения собрания родителей параллели имеют рекомендательный характер, как для родителей (законных представителей) учащихся, так и для администрации и педагогического коллектива МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ».

3.5. Ответственность родительского класса.

3.5.1. Родительское собрание класса несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соблюдение этических норм;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ»;
- качественное и своевременное выполнение решений.

3.6. Делопроизводство родительского собрания класса.

3.6.1. Заседания родительского собрания класса оформляются протоколом, который вносится в тетрадь протоколов родительского собрания класса.

3.6.2. В тетради протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО), должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей, педагогических и других работников МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ», приглашенных лиц;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение родительского собрания класса.

3.6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания класса.

3.6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.6.5. Тетрадь протоколов родительского собрания класса нумеруется постранично, прошнуровывается, хранится у классного руководителя.

С положением ознакомлены:
